PATVIRTINTA

Mažeikių r. Viekšnių lopšelio-darželio ,,Liepaitė“

direktoriaus 2020 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V1-16

**VIRTUVĖS** **PAGALBINIO DARBININKO** **PAREIGYBĖS** **APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Mažeikių r. Viekšnių lopšelio-darželio ,,Liepaitė“ virtuvės pagalbinio darbininko pareigybė yra priskiriama darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – D.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS** **REIKALAVIMAI** **VIRTUVĖS PAGALBINIUI DARBININKUI**

1. Virtuvės pagalbinis darbininkas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
   1. turi galiojančią sveikatos medicininio patikrinimo pažymą, kuri leidžia atlikti tą darbą;
   2. būti išklausęs privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą;
   3. būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijomis;
   4. būti susipažinęs su darbo tvarkos taisyklėmis.

**III SKYRIUS**

**VIRTUVĖS PAGALBINIO DARBININKO** **FUNKCIJOS**

4. Virtuvės pagalbinis darbininkas atlieka šias funkcijas:

4.1. dirba pagalbinius darbus virtuvėje:

4.1.1. valo daržoves rankiniais įrankiais;

4.1.2. paruošia ir pjausto žalius, virtus skirtingų pavadinimų produktus mašinomis ar rankiniais įrankiais ant jiems skirtų lentelių;

4.1.3. žaliavas neša tvarkingoje taroje;

4.1.4. padeda virėjui pastatyti puodus maisto gaminimui ant viryklės;

4.1.5. padeda kituose nesudėtinguose maisto ruošimo darbuose;

4.2. palaiko pavyzdingą švarą virtuvėje ir pagalbinėse patalpose:

4.2.1. valydamas virtuvės patalpas, įrangą, stalus, plaudamas indus ir darbo įrankius imasi visų priemonių, kad būtų išvengta produktų užteršimo valymo, plovimo ir dezinfekavimo medžiagomis;

4.2.2. markiruoja ir prižiūri virtuvės inventoriaus, įrengimų, indų švarą, tvarką, saugumą;

4.2.3. išneša į atliekų surinkimo konteinerius buitines atliekas, atskirai į joms skirtą konteinerį surenka šalutinius gyvūninius produktus;

4.3. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams apie pastebėtus darbo įrankių ir kitų įrengimų gedimus;

4.4. tausoja įstaigos nuosavybę, darbo įrankius, medžiagas;

4.5. teikia direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams pasiūlymus dėl darbo ir darbo sąlygų gerinimo;

* 1. vykdo ir kitus nenuolatinio pobūdžio raštiškus ir žodinius direktoriaus, maitinimo organizatoriaus, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams, pavedimus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Susipažinau