

PATVIRTINTA

Mažeikių r. Viekšnių lopšelio-darželio „Liepaitė“
direktorius 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1-5

PRITARTA

Lopšelio-darželio tarybos
2022-12-22 posėdžio protokolo Nr. B-43 nutarimu

MAŽEIKIŲ R. VIEKŠNIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių r. Viekšnių lopšelio-darželio „Liepaitė“ darbo apmokėjimo sistemos aprašas (toliau – Sistema) nustato Mažeikių r. Viekšnių lopšelio-darželio „Liepaitė“ (toliau – Lopšelis-darželis) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), darbo apmokėjimo sąlygas ir dydžius, materialines pašalpas, darbuotojų pareigybių lygius ir grupes bei kasmetinį veiklos vertinimą.

2. Sistema parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijos narių atlygio už darbą įstatymu, Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėmis ir Lopšelio-darželio nuostatais.

II SKYRIUS DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ LYGIAI IR GRUPĖS

3. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

3.1. A lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas:

3.1.1. A1 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

3.1.2. A2 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginius išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, taip pat mokytojų pareigybės;

3.2. B lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų;

3.3. C lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;

3.4. D lygio – pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

4. Lopšelis-darželis yra priskiriamas III grupės biudžetinei įstaigai – kai pareigybių sąrašė yra 50 ir mažiau pareigybių.

5. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybės skirstomos į šias grupes:

5.1. biudžetinių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai, kurių pareigybės priskiriamos A (A1 ar A2) lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti;

5.2. specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A (A1 ar A2) arba B lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti; mokytojų pareigybės priskiriamos specialistų A2 lygio pareigybių grupei;

5.3. kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;

5.4. darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai).

6. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą tvirtina Lopšelio-darželio direktorius, naudodamasis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro patvirtintu Lietuvos profesijų klasifikatoriumi, ikimokyklinio ugdymo įstaigų darbuotojų pareigybių skaičiaus nustatymo normomis, patvirtintomis Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

7. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąraše nurodomos Lopšelio-darželio pareigybių grupės, joms priskiriamų Lopšelio-darželio pareigybių pavadinimai ir pareigybių lygiai.

8. Lopšelio-darželio direktorius tvirtina Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąraše esančių pareigybių aprašymus, su kuriais Lopšelio-darželio darbuotojai supažindinami pasirašytinai juos priimant į darbą ir (ar) pakeitus, patikslinus pareigybių aprašymus. Lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašymą tvirtina į pareigas priimanti savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

9. Lopšelio-darželio darbuotojo pareigybės aprašyme nurodyta:

9.1. pareigybės grupė;

9.2. pareigybės pavadinimas;

9.3. konkretus pareigybės lygis;

9.4. specialieji reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam darbuotojui (išsilavinimas, darbo patirtis, profesinė kvalifikacija);

9.5. pareigybei priskirtos funkcijos.

III SKYRIUS

DARBO UŽMOKESTIS IR MATERIALINĖS PAŠALPOS

10. Lopšelio-darželio darbuotojų darbo užmokestį sudaro:

10.1. pareiginė alga (pastovioji ir kintamoji dalys arba tik pastovioji dalis):

10.1.1. pareiginės algos koeficiento vienetas yra Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintas atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės politikų, teisėjų, valstybės pareigūnų, valstybės tarnautojų bei valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų darbuotojų pareiginės algos (atlyginimo) bazinis dydis (toliau – bazinis dydis). Pareiginė alga apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš bazinio dydžio. Tvirtinamas naujas bazinis dydis negali būti mažesnis už esamą bazinį dydį, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstituciniame įstatyme nustatyta tvarka nustatomos ir paskelbiamos išskirtinės aplinkybės;

10.1.2. Lopšelio-darželio darbuotojų, išskyrus darbininkus, pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais;

10.1.3. darbininkų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimaliosios mėnesinės algos dydžio, kurią tvirtina Lietuvos Respublikos Vyriausybė. Minimalusis darbo užmokestis (minimalusis valandinis atlygis ar minimalioji mėnesinė alga) – mažiausias leidžiamas atlygis už nekvalifikuotą darbą darbuotojui atitinkamai už vieną valandą ar visą kalendorinio mėnesio darbo laiko normą. Nekvalifikuotu darbu laikomas darbas, kuriam atlikti nekeliama jokie specialūs kvalifikacinių įgūdžių ar profesinių gebėjimų reikalavimai;

10.1.4. darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojui nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius bei gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas. Pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, nustatoma iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo. Perkėlus Lopšelio-darželio darbuotoją į kitas pareigas, pareiginės algos kintamosios dalies procentinis dydis, nustatytas už praėjusių metų veiklos vertinimą, išlieka iki kito darbuotojo kasmetinio veiklos vertinimo. Pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta nuo darbuotojo darbo Lopšelyje-darželyje pradžios arba pasibaigus išbandymo terminui, taip pat darbuotojui grįžus iš atostogų vaikui prižiūrėti, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ji negali būti didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir negali būti mokama ilgiau kaip iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo;

10.1.5. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma;

10.1.6. darbininkams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma;

10.2. priemokos:

10.2.1. priemoka už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, bet neviršijama nustatyta darbo laiko trukmė, gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir gali būti skiriama ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos;

10.2.2. priemoka už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo funkcijas, gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir gali būti skiriama ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos;

10.2.3. priemoka už papildomų funkcijų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir gali būti skiriama ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos;

10.2.4. priemoka už darbą, esant nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų, gali siekti iki 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio ir gali būti skiriama iki darbo, esant nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų, pabaigos;

10.2.5. 10.2.1.-10.2.3. punktuose nustatytų priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

10.2.6. 10.2.4. punkte nustatyta priemoka neskiriama, jeigu darbuotojui karantino metu taikomi specialiuose įstatymuose nustatyti darbo apmokėjimo dydžiai;

10.2.7. konkrečius Lopšelio-darželio darbuotojų priemokų procentinius dydžius nustato Lopšelio-darželio direktorius, vadovaujantis Sistemos 10.2.1.-10.2.6 punktais ir neviršijant Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

10.3. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, budėjimą:

10.3.1. už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis;

10.3.2. už darbą švenčių dieną mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis;

10.3.3. už darbą naktį mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis;

10.3.4. už viršvalandinį darbą mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis, už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – dviejų su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžių mokestis;

10.3.5. darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padauginti iš 10.3.1.-10.3.4 punktuose nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko;

10.4. premijos:

10.4.1. Lopšelio-darželio darbuotojams gali būti skiriamos premijos, neviršijant Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtų lėšų:

10.4.1.1. atlikus vienkartinę Lopšelio-darželio veiklą ypač svarbias užduotis;

10.4.1.2. labai gerai įvertinus darbuotojo veiklą;

10.4.1.3. įgijus teisę gauti socialinio draudimo senatvės pensiją ir darbuotojo iniciatyva nutraukus darbo sutartį;

10.4.1.4. paskatinti už gerai atliktą darbą, veiklą ar veiklos rezultatus;

10.4.2. kiekvienu atveju premija gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per metus ir negali viršyti Lopšelio-darželio darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

10.4.3. premija negali būti skiriama Lopšelio-darželio darbuotojui, per paskutinius 12 mėnesių padariusiam darbo pareigų pažeidimą;

10.4.4. premijas Lopšelio-darželio darbuotojams pagal Sistemos 10.4.1.-10.4.3 punktus skiria Lopšelio-darželio direktorius.

11. Lopšelio-darželio darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, artimųjų giminaičių, sutuoktinio, partnerio, sugyventinio, jo tėvų, vaikų (įvaikių), brolių (įbrolių) ir seserų (įseserių), taip pat išlaikytinių, kurių globėjais ar rūpintojais įstatymų nustatyta tvarka yra paskirti Lopšelio-darželio darbuotojai, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra pateikti šių darbuotojų rašytiniai prašymai ir atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa iš Lopšeliui-darželiui skirtų lėšų.

12. Mirus Lopšelio-darželio darbuotojui, jo šeimos nariams iš Lopšeliui-darželiui skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu pateiktas jo šeimos narių rašytinis prašymas ir mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

13. Materialinę pašalpą Lopšelio-darželio darbuotojams skiria Lopšelio-darželio direktorius, neviršijant Lopšeliui-darželiui skirtų lėšų. Lopšelio-darželio direktoriui materialinę pašalpą skiria Mažeikių rajono savivaldybės meras.

IV SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

14. Lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąraše esančių pareigybių pareiginės algos pastovioji dalis nustatyta pagal kriterijus (išsilavinimą, kurio reikalauja pareigybės lygis, profesinio ir (ar) vadovaujamo darbo patirtį, biudžetinės įstaigos grupę, vaikų skaičių, pedagoginį darbo stažą, kvalifikacines kategorijas) ir pagal kiekvieną kriterijų nustatyti konkretūs pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų dydžiai ir (ar) jų intervalai:

14.1.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Vaikų skaičius	Pedagoginis darbo stažas (metais)	
Biudžetinių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	A2	iki 500	iki 10	14,44
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	14,47
				daugiau kaip 15	14,49

14.2.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Biudžetinės įstaigos grupė	Vadovaujamo darbo patirtis (metai)	
Biudžetinių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	A2	III grupė (50 ir mažiau pareigybių)	iki 5	8,6–13,5
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,7–13,7
				daugiau kaip 10	8,8–13,9

14.3.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Profesinio darbo patirtis (metai)		
Specialistai	Vyriausiasis buhalteris	A2	iki 2		6–10,0
			nuo daugiau kaip 2 iki 5		6,1–11,0
	nuo daugiau kaip 5 iki 10		6,2–12,0		
	daugiau kaip 10		6,33–13,0		
	Maitinimo organizatorius	B	iki 2		5,6–8,5
			nuo daugiau kaip 2 iki 5		5,7–9,0
nuo daugiau kaip 5 iki 10			5,8–9,5		
Sekretorius	daugiau kaip 10		5,9–10,0		
Apskaitininkas					

14.4.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas	
			Kvalifikacinė kategorija	Profesinio darbo patirtis (metai)		
Specialistai	Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos					
	Ikimokyklinio ugdymo mokytojas	A2	Mokytojas	iki 2	8,11	
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,14	
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,21	
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,36	
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,62	
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,65	
	Meninio ugdymo mokytojas			daugiau kaip 25	8,7	
	Suteiktos kvalifikacinės kategorijos					
	Ikimokyklinio ugdymo mokytojas	A2	Mokytojas	iki 2	8,71	
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,73	
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,74	
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,79	
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,81	
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,84	
	Priešmokyklinio ugdymo mokytojas			daugiau kaip 25	8,91	
		Vyresnysis mokytojas			nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,92
					nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,95
					nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,99
					nuo daugiau kaip 15 iki 20	9,35
			nuo daugiau kaip 20 iki 25	9,4		
Meninio ugdymo mokytojas			daugiau kaip 25	9,44		
	Mokytojas metodininkas			nuo daugiau kaip 5 iki 10	9,53	
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	9,7	
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	10,01	
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	10,05	
		daugiau kaip 25	10,12			
Mokytojas ekspertas			nuo daugiau kaip 5 iki 10	10,83		
			nuo daugiau kaip 10 iki 15	11,01		

				nuo daugiau kaip 15 iki 20	11,29
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	11,34
				d daugiau kaip 25	11,39

14.5. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams didinami 5–10 procentų dėl veiklos sudėtingumo:

14.5.1. jeigu grupėje ugdomi 2 ir daugiau vaikų, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1–3 vaikai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

14.5.2. jeigu grupėje ugdomas vienas ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo vaiko (vaikų) ugdymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

14.6. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams gali būti didinami iki 20 procentų dėl veiklos sudėtingumo:

14.6.1. jeigu ikimokyklinio ugdymo mokytojai dirba jungtinėje ikimokyklinio ugdymo grupėje, kuri sudaryta iš 3–4 skirtingų amžių vaikų;

14.6.2. jeigu priešmokyklinio ugdymo mokytojai dirba jungtinėje priešmokyklinio ugdymo grupėje;

14.7. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams didinami 5–20 procentų dėl veiklos sudėtingumo:

14.7.1. jeigu grupėje ugdomi 4 ir daugiau vaikų, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

14.8. jeigu ikimokyklinio ugdymo mokytojų ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų veikla atitinka du ir daugiau 14.5.–14.7. punktuose nustatytų kriterijų, jų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais;

14.9. konkrečius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų didinimo procentinius dydžius Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo mokytojams ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams nustato Lopšelio-darželio direktorius, vadovaujantis Sistemos 14.5.–14.8. punktais ir neviršijant Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

14.10. ikimokyklinio ugdymo mokytojų ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 32 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais, 4 valandos – netiesioginiam darbui su vaikais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

14.11. meninio ugdymo mokytojų darbo laikas per savaitę yra 30 valandų, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais, 6 valandos – netiesioginiam darbui su vaikais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

14.12.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Kvalifikacinė kategorija	Profesinio darbo patirtis (metai)	
Specialistai	Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
	Logopedas	A2	Logopedas, specialusis pedagogas	iki 2	8,11
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,14
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,21
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,36
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,62
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,65
Specialusis pedagogas		d daugiau kaip 25	8,7		

Suteiktos kvalifikacinės kategorijos					
	Logopedas	A2	Logopedas, specialusis pedagogas	iki 2	8,71
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,73
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,74
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,79
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,81
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,84
				daugiau kaip 25	8,91
			Vyresnysis logopedas, vyresnysis specialusis pedagogas	nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,92
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,95
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,99
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	9,35
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	9,4
	Specialusis pedagogas	daugiau kaip 25	9,44		
		Logopedas metodininkas, specialusis pedagogas metodininkas	nuo daugiau kaip 5 iki 10	9,53	
			nuo daugiau kaip 10 iki 15	9,7	
			nuo daugiau kaip 15 iki 20	10,01	
			nuo daugiau kaip 20 iki 25	10,05	
	daugiau kaip 25		10,12		
	Logopedas ekspertas, specialusis pedagogas ekspertas	nuo daugiau kaip 5 iki 10	10,83		
		nuo daugiau kaip 10 iki 15	11,01		
		nuo daugiau kaip 15 iki 20	11,29		
		nuo daugiau kaip 20 iki 25	11,34		
		daugiau kaip 25	11,39		

14.13. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo Lopšelio-darželio logopedams ir specialiesiems pedagogams gali būti didinami iki 20 procentų:

14.13.1. jeigu specialiąsias pratybas lanko daugiau kaip 30 vaikų;

14.13.2. dirbama su vienu ir daugiau vaikų, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

14.13.3. jeigu dirbama su vienu ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo vaiko (vaikų) ugdymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

14.14. konkrečius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų didinimo procentinius dydžius Lopšelio-darželio logopedams ir specialiesiems pedagogams nustato Lopšelio-darželio direktorius, vadovaujantis Sistemos 14.13. punktu ir neviršijant Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

14.15. specialiųjų pedagogų ir logopedų darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 22 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais (vaikų specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 14 valandų – netiesioginiam darbui su vaikais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais ir kt.);

14.16.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai		Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Kvalifikacinė kategorija	Profesinio darbo patirtis (metai)	
Specialistai	Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
	Socialinis pedagogas	A2	Socialinis pedagogas	iki 2	8,11
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,14
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,21
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,36
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,62
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,65
				daugiau kaip 25	8,7
	Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
	Socialinis pedagogas	A2	Socialinis pedagogas	iki 2	8,71
				nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,73
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,74
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,79
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	8,81
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	8,84
				daugiau kaip 25	8,91
			Vyresnysis socialinis pedagogas	nuo daugiau kaip 2 iki 5	8,92
				nuo daugiau kaip 5 iki 10	8,95
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	8,99
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	9,35
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	9,4
				daugiau kaip 25	9,44
			Socialinis pedagogas metodininkas	nuo daugiau kaip 5 iki 10	9,53
				nuo daugiau kaip 10 iki 15	9,7
				nuo daugiau kaip 15 iki 20	10,01
				nuo daugiau kaip 20 iki 25	10,05
				daugiau kaip 25	10,12
			Socialinis pedagogas ekspertas	nuo daugiau kaip 5 iki 10	10,83
nuo daugiau kaip 10 iki 15				11,01	
nuo daugiau kaip 15 iki 20				11,29	
nuo daugiau kaip 20 iki 25				11,34	
daugiau kaip 25				11,39	

14.17. pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo Lopšelio-darželio socialiniams pedagogams gali būti didinami iki 20 procentų:

14.17.1. jeigu dirbama su vienu ir daugiau vaikų, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

14.17.2. jeigu dirbama su vienu ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo vaiko (vaikų) ugdymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

14.18. konkrečius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientų didinimo procentinius dydžius Lopšelio-darželio socialiniams pedagogams nustato Lopšelio-darželio direktorius, vadovaujantis Sistemos 14.17. punktu ir neviršijant Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

14.19. socialinių pedagogų darbo laikas per savaitę yra 36 valandos. Ne daugiau kaip 60 procentų šių darbuotojų darbo laiko skiriama tiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23¹ straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojus ir kitus Lopšelio-darželio darbuotojus), vesti jiems užsiėmimus), o kita jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kita);

14.20.

Pareigybės grupė	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiento nustatymo kriterijai	Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas
			Profesinio darbo patirtis (metai)	
Kvalifikuoti darbuotojai	Virėjas	C	iki 2	5,1–6,7
	Sandėlininkas		nuo daugiau kaip 2 iki 5	5,2–7,1
	Mokytojo padėjėjas		nuo daugiau kaip 5 iki 10	5,3–7,5
	Einamojo remonto darbininkas		daugiau kaip 10	5,4–8,0
	Stalius			

15. Lopšelio-darželio darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą pagal Sistemą nustato Lopšelio-darželio direktorius. Lopšelio-darželio direktoriaus pareiginę algą nustato savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija. Lopšelio-darželio darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas sulygstamas darbo sutartyje. Pasikeitus vadovaujamo darbo patirčiai ir (ar) profesinio darbo patirčiai, įgijus kvalifikacinę kategoriją ir (ar) pasikeitus kvalifikacinei kategorijai, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo.

V SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES PROCENTINIAI DYDŽIAI

16. Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo tikslas – įvertinti Lopšelio-darželio darbuotojų, išskyrus darbininkus, mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, praėjusių kalendorinių metų veiklą pagal nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus, jų vertinimo rodiklius ir gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

17. Metinės veiklos užduotys, susijusios su darbuotojo funkcijomis, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai Lopšelio-darželio darbuotojams nustatomi kiekvienais metais iki kovo 1 dienos; Lopšelio-darželio darbuotojui, kurio darbo pradžios ar perkėlimo į kitas pareigas data, ar grįžimo iš atostogų vaikui prižiūrėti data yra ne vėlesnė negu spalio 1 diena – einamaisiais metais per vieną mėnesį nuo darbo Lopšelyje-darželyje pradžios, perkėlimo ar grįžimo į pareigas dienos. Lopšelio-darželio darbuotojui, kuris grįžo iš atostogų vaikui prižiūrėti vėliau negu spalio 1 dieną ar kurio darbo Lopšelyje-darželyje pradžios ar perkėlimo į kitas pareigas data yra vėlesnė negu spalio 1 diena, metinės užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai einamiesiems metams nenustatomi. Prireikus nustatytos metinės užduotys, siektini rezultatai ir jų vertinimo rodikliai einamaisiais metais gali būti pakeisti arba papildyti, bet ne vėliau kaip iki spalio 1 dienos.

18. Metinės veiklos užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius Lopšelio-darželio darbuotojams nustato ir kasmetinį veiklos vertinimą atlieka Lopšelio-darželio direktorius ir (arba) jo paskirtas atsakingas asmuo, o Lopšelio-darželio direktoriui – savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

19. Lopšelio-darželio darbuotojų praėjusių metų veikla gali būti įvertinama:

19.1. labai gerai;

- 19.2. gerai;
- 19.3. patenkinamai;
- 19.4. nepatenkinamai.

20. Lopšelio-darželio darbuotojų veikla įvertinama kiekvienais metais iki kovo 1 dienos, jeigu darbuotojo darbo Lopšelyje-darželyje pradžios data buvo ne vėlesnė negu spalio 1 diena.

21. Lopšelio-darželio direktoriui ir (arba) jo paskirtam atsakingam asmeniui įvertinus Lopšelio-darželio darbuotojų praėjusių kalendorinių metų veiklą:

21.1. labai gerai, Lopšelio-darželio direktorius Lopšelio-darželio darbuotojams iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo nustato pareiginės algos kintamosios dalies dydį ne mažesnę kaip 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir gali skirti premiją pagal Sistemos 10.4.2. punkte nustatytą dydį;

21.2. gerai, Lopšelio-darželio direktorius Lopšelio-darželio darbuotojams iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo nustato pareiginės algos kintamosios dalies dydį ne mažesnę kaip 5 procentai pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

21.3. patenkinamai, Lopšelio-darželio direktorius Lopšelio-darželio darbuotojams iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo nenustato pareiginės algos kintamosios dalies dydžio;

21.4. nepatenkinamai, Lopšelio-darželio direktorius Lopšelio-darželio darbuotojams iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo nustato mažesnę pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu šioje Sistemoje tai pareigybei pagal vadovaujamo darbo patirtį ir (ar) profesinę darbo patirtį, pedagoginį darbo stažą numatytas minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas.

22. Konkrečius pareiginės algos kintamosios dalies procentinius dydžius per 10 darbo dienų po darbuotojų veiklos įvertinimo nustato ir patvirtina įsakymu Lopšelio-darželio direktorius, o Lopšelio-darželio direktoriui – savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, įvertinusi Lopšelio-darželio direktoriaus praėjusių metų veiklą. Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymas įgyvendinamas ir galioja iki kito Lopšelio-darželio darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo.

23. Konkrečius pareiginės algos kintamosios dalies procentinius dydžius Lopšelio-darželio direktorius nustato vadovaujantis Sistema ir atsižvelgiant į Lopšelio-darželio darbo užmokesčiui skirtas lėšas.

24. Lopšelio-darželio darbuotojas priimtus sprendimus dėl jo kasmetinio veiklos vertinimo turi teisę skųsti darbo ginčams nagrinėti nustatyta tvarka.

25. Jeigu dėl Lopšelio-darželio darbuotojo laikinojo nedarbingumo, atostogų ar kitų svarbių priežasčių praleidžiamas šios Sistemos 20 punkte nurodytas terminas, darbuotojo veikla įvertinama per 5 darbo dienas nuo šių priežasčių išnykimo dienos.

VI SKYRIUS DARBO APMOKĖJIMO SĄLYGOS

26. Lopšelio-darželio darbuotojų darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį darbo sutartyje nurodytomis dienomis, o jei šios dienos yra ne darbo ar oficialios šventės dienos – ne vėliau kaip pirmą po šios dienos einančią darbo dieną. Bet kuriuo atveju už darbą per kalendorinį mėnesį negali būti atsiskaitoma vėliau negu per dešimt darbo dienų nuo jo pabaigos. Darbuotojo rašytiniu prašymu darbo užmokestis gali būti mokamas vieną kartą per mėnesį.

27. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos darbuotojo su darbo santykiais susijusios išmokos išmokamos, kai nutraukiama darbo sutartis su darbuotoju, bet ne vėliau kaip iki darbo santykių pabaigos, nebent šalys susitaria, kad su darbuotoju bus atsiskaityta ne vėliau kaip per dešimt darbo dienų. Darbo užmokesčio ar su juo susijusių išmokų dalis, neviršijanti darbuotojo vieno mėnesio vidutinio darbo užmokesčio dydžio, visais atvejais turi būti sumokama ne vėliau kaip darbo santykių pasibaigimo dieną, nebent atleidimo metu buvo susitarta kitaip.

28. Lopšelio-darželio darbuotojams ne rečiau kaip kartą per mėnesį raštu ar elektroniniu būdu pateikiama informacija apie jam apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie dirbto darbo laiko trukmę, atskirai nurodant viršvalandinių darbų trukmę.

29. Darbuotojo rašytiniu prašymu išduodama pažyma apie darbą Lopšelyje-darželyje, nurodant darbuotojo pareigas, kiek laiko jis dirbo, darbo užmokesčio dydį ir sumokėtų mokesčių bei valstybinio socialinio draudimo įmokų dydį.

30. Išskaitos iš Lopšelio-darželio darbuotojų darbo užmokesčio gali būti daromos:

30.1. gražinti sumoms, permokėtoms dėl skaičiavimo klaidų;

30.2. išieškoti atostoginiams už suteiktas atostogas, viršijančias įgytą teisę į visos trukmės ar dalies kasmetines atostogas, darbo sutartį nutraukus darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių (Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 55 straipsnis) arba dėl darbuotojo kaltės darbdavio iniciatyva (Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 58 straipsnis).

31. Kasmetinių atostogų laiku Lopšelio-darželio darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis (atostoginiai). Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią dvidešimt darbo dienų trukmę, darbuotojui mokami atostogų metu darbo užmokesčio mokėjimo tvarka ir terminais. Darbuotojo atskiru prašymu, suteikus kasmetines atostogas, atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Lopšelio-darželio darbo apmokėjimo sistemos aprašą įsakymu tvirtina ir už jo vykdymo kontrolę atsako Lopšelio-darželio direktorius.

33. Lopšelio-darželio darbuotojai supažindinami su Sistema pasirašytinai.

34. Kai kurie šios Sistemos punktai gali būti pakeisti atskirais Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais.

35. Su kitais Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais, reglamentuojančiais Sistemos pakeitimą, Lopšelio-darželio darbuotojai taip pat supažindinami pasirašytinai.

36. Dėl šios Sistemos reikalavimų pažeidimo taikoma drausminė atsakomybė, kurią reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas.

37. Ginčai, kylantys dėl drausminės atsakomybės taikymo remiantis šios Sistemos reikalavimų pažeidimu, nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
